

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ "Рязанский
железнодорожный колледж"

В.В. Чижков
« 07 » _____ 2024г.

План мероприятий по содействию трудоустройству
выпускников 2024-2025 года выпуска

Цель: оказание адресной поддержки выпускникам
ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж»

Задачи:

1. Повышение уровня трудоустройства выпускников.
2. Повышение уровня информативности выпускников о ситуации на региональном рынке труда.
3. Расширение деловых связей с предприятиями по трудоустройству выпускников колледжа.

| N | Наименование мероприятий | Ответственный, исполнитель | Сроки реализации | Ожидаемый результат |
|----|---|---|---------------------|---|
| 1. | Определение совместно с предприятиями потребности в выпускниках 2024/2025 года и их возможное трудоустройство | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников | До 30.06.2025 | Определение потребностей |
| 2. | Распределение студентов выпускных групп до 15.09.2024 года на производственные практики с перспективой дальнейшего трудоустройства на предприятия ОПТ | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников; Заведующий практикой | До 15.09.2024 | |
| 3. | Организация и проведение мониторинга прогноза занятости выпускников | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников | До 20.06.2025 | Определение потребностей в содействии |
| 4. | Формирование, размещение информации на сайте по трудоустройству на предприятия | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников | Сентябрь | |

| | | | | |
|-----|---|--|-------------------------------|--|
| 5. | Организация и проведение консультаций по вопросам составления резюме. | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников | До 30.12.2024 | Содействие трудоустройству выпускников |
| 6. | Информирование выпускников о возможности дальнейшего профессионального образования, переподготовки с учетом меняющегося рынка | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников; Заместитель директора по УВР | До 15.03.2025 | Содействие социальной адаптации выпускников |
| 7. | Проведение мониторинга прогноза занятости выпускников | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников; Заведующий практикой | До 15.04.2025 | Определение намерений выпускников 2025 г. в дальнейшей занятости |
| 8. | Проведение экскурсий на базовые предприятия | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников; Заместитель директора по УВР; Заведующий практикой | Октябрь 2024, март 2025 | Содействие трудоустройству |
| 9. | Проведение профориентационного мероприятия «Карьера и образование» | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников; Заместитель директора по УВР | Ноябрь 2024 | Содействие социальной адаптации выпускников |
| 10. | Проведение встреч студентов с представителями служб занятости, пенсионного фонда РФ, работодателями по вопросам трудоустройства | Руководитель Центра содействия трудоустройству | В течение года (неоднократно) | Содействие социальной адаптации выпускников |
| 11. | Встречи студентов выпускных групп, с выпускниками колледжа, состоявшимися в профессии | Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников; Заместитель директора по УВР | В течение года (неоднократно) | Содействие социальной адаптации выпускников |

Руководитель Центра содействия
трудоустройству выпускников

В.К. Сергеева

