

Принято на заседании
Совета Учреждения
«28» сентября 2015 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «Рязанский
железнодорожный колледж»

_____ И.А.Филатов

«_____» _____ 2015 г.

Регистрационный № _____

**Положение
о правилах аттестации заместителей руководителя и
руководителей структурных подразделений в
ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании Приказа министерства образования Рязанской области от 12.06.11.№ 1181 «Об утверждении Положения о порядке аттестации руководителей государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Рязанской области» и определяет правила проведения аттестации заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений колледжа и лиц, претендующих на должности заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений колледжа (далее – руководители колледжа).

2. Проведение аттестации руководителей колледжа основывается на принципах коллегиальности, гласности, открытости, обеспечивающих объективное отношение к руководителям колледжа, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

3. Аттестация проводится в целях:

- подтверждения соответствия руководителей колледжа занимаемой должности;

- определения соответствия уровня квалификации квалификационной характеристике по должности для лиц, претендующих на должности руководителей колледжа.

**II. Формирование аттестационной комиссии,
ее состав и порядок работы**

4. Аттестация руководителей колледжа проводится аттестационной комиссией, формируемой колледжем самостоятельно.

5. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа руководителя колледжа и его заместителей.

Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

6. Для проведения аттестации руководителей колледжа и лиц, претендующих на должности руководителей колледжа, аттестационной комиссией создаются экспертные группы. В состав экспертных групп могут привлекаться руководящие работники других образовательных учреждений и с Министерством образования Рязанской области.

Для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника и подготовки соответствующего экспертного заключения для аттестационной комиссии.

7. Состав аттестационной комиссии и экспертных групп формируются таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

8. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

9. Аттестуемый работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет аттестационную комиссию. При неявке работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

10. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии решение считается принятым в пользу аттестуемого.

При прохождении аттестации работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

11. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, и заносится в аттестационный лист аттестуемого работника.

12. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации руководителей образовательных учреждений утверждается приказом директора колледжа.

13. Аттестационный лист и выписка из приказа хранятся в личном деле работника. С аттестационным листом работник должен быть ознакомлен под роспись.

14. Результаты аттестации аттестуемый вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Правила аттестации лиц, претендующих на должности руководителей колледжа, с целью установления соответствия уровня квалификации квалификационной характеристике по должности

15. Лица, претендующие на должности руководителей колледжа, подлежат обязательной аттестации в порядке, установленном настоящим Положением, как правило, до заключения с ними трудового договора, в иных случаях – до истечения срока испытания, установленного для работника условиями трудового договора.

16. Основанием для проведения аттестации лиц, претендующих на должности руководителей колледжа, является представление в аттестационную комиссию.

17. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку соответствия профессиональной подготовки работника квалификационным требованиям по должности.

С представлением аттестуемый должен быть ознакомлен не позднее, чем за две недели до аттестации, срок проведения которой определяется аттестационной комиссией.

18. Сроки проведения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком, о чем работник извещается не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

19. Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией не должна превышать одного месяца.

20. Лица, претендующие на должности руководителей колледжа, в ходе аттестации проходят собеседование по вопросам законодательства в сфере образования и вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей.

21. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- уровень квалификации соответствует квалификационной характеристике по должности (указывается должность)
- уровень квалификации не соответствует квалификационной характеристике по должности (указывается должность)

22. В случае признания претендента на должность руководителя не соответствующим требованиям, установленным квалификационной характеристикой по данной должности, трудовой договор с ним не заключается.

IV. Правила аттестации руководителей колледжа с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

23. Аттестация руководителей колледжа с целью подтверждения соответствия занимаемой должности является обязательной и проводится один раз в 5 лет.

24. Основанием для проведения аттестации руководителей колледжа с целью подтверждения соответствия занимаемой должности является представление в аттестационную комиссию. Представление в аттестационную комиссию должно быть направлено за 3 месяца до окончания срока предыдущей аттестации.

25. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств аттестуемого, результатов его профессиональной деятельности, информацию о прохождении аттестуемым повышения квалификации.

26. Сроки проведения аттестации для каждого аттестуемого работника устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком.

27. Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого работника с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией не должна превышать двух месяцев.

28. Аттестация руководителей колледжа с целью подтверждения соответствия занимаемой должности включает в себя проведение экспертизы профессиональной компетентности аттестуемого, которая устанавливает соответствие государственным требованиям уровня квалификации, профессионализма и продуктивности деятельности аттестуемого.

29. По результатам аттестации работника, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

30. В случае признания руководителя колледжа по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.