

Принято на заседании
Совета Учреждения
«26» октября 2015 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «Рязанский
железнодорожный колледж»

И.А.Филатов
«26» октября 2015 г.

Положение о стипендиальной комиссии ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.10.12 г., другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области, Учредителя – Министерства образования Рязанской области, Устава ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж» (далее – Колледж).
- 1.2. Стипендиальная комиссия создается в Колледже для реализации Положения о стипендиальном обеспечении студентов Колледжа.
- 1.3. Стипендиальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Колледжа, образованным в целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения стипендий студентам Колледжа, обучающихся за счет бюджетных средств.
- 1.4. Основным принципом работы Стипендиальной комиссии является дифференцированный подход к уровням стипендии и начисление ее в зависимости от успеваемости и личных достижений обучающихся в пределах существующих фондов и норм действующего законодательства.

2. Основные задачи и функции Стипендиальной комиссии

- 2.1. Основными задачами Стипендиальной комиссии являются:
 - обеспечение защиты прав и интересов обучающихся при получении стипендий и других форм материальной поддержки;
 - определение размера стипендии;
 - выработка рекомендаций по разрешению проблемных вопросов в области стипендиального обеспечения.
- 2.2. Основными функциями Стипендиальной комиссии являются:
 - рассмотрение документов, поданных классными руководителями для назначения стипендии;

- подготовка предложений по вопросам назначения государственной академической стипендии или государственной социальной стипендии обучающимся Колледжа;
 - подготовка предложений по выдвижению обучающихся на повышенные стипендии и другие формы поощрения;
 - составление отчетов о проделанной работе для представления их на рассмотрение педагогическим советом Колледжа.
- 2.3. Для решения возложенных задач и выполнения своих функций Стипендиальная комиссия имеет право:
- запрашивать у подразделений Колледжа и у обучающихся документы, необходимые для назначений стипендий соответствующего вида;
 - вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения Директора Колледжа.

3. Состав Стипендиальной комиссии

- 3.1. Стипендиальная комиссия Колледжа формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и ее членов.
- 3.2. Персональный состав Стипендиальной комиссии и регламент ее работы утверждается приказом Директора Колледжа до начала нового учебного года.
- 3.3. Председателем Стипендиальной комиссии является директор Колледжа.
- 3.4. Председатель Стипендиальной комиссии осуществляет непосредственное руководство работой Стипендиальной комиссии, а также планирование и организацию ее работы.
- 3.5. Председатель Стипендиальной комиссии несет ответственность за:
- полноту и правильность выполнения Стипендиальной комиссией своих функций и обязанностей;
 - объективность и достоверность принимаемых решений.
- 3.6. В состав Стипендиальной комиссии Колледжа входят:
- заместитель директора по учебной работе;
 - заместитель директора по воспитательной работе;
 - завуч;
 - заведующая практикой;
 - заведующие отделениями;
 - председатель ППО обучающихся;
 - секретарь учебной части.
 - председатель студенческого совета Колледжа.
- 3.7. Члены Стипендиальной комиссии обязаны:
- соблюдать этические нормы в процессе рассмотрения материалов и принятия решения;
 - не нарушать правила и нормы, установленные в действующих нормативных документах;

– обеспечивать полноту и правильность исполнения своих функций и обязанностей.

4. Обеспечение и порядок деятельности Стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия работает постоянно в течение учебного года.

4.2. Заседания Стипендиальной комиссии Колледжа проводятся в соответствии с графиком учебного процесса.

4.3. Периодичность заседаний Стипендиальной комиссии устанавливает председатель, исходя из количества поступивших на рассмотрение материалов.

4.4. Заседания Стипендиальной комиссии ведет председатель, а в его отсутствие-заместитель председателя Стипендиальной комиссии либо по поручению председателя один из членов.

4.5. Члены Стипендиальной комиссии участвуют в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Стипендиальной комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.6. Для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня на заседании Стипендиальной комиссии могут приглашаться представители структурных подразделений Колледжа.

4.7. Заседания Стипендиальной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

4.8. Решения Стипендиальной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов (с учетом мнений отсутствующих, изложенных в письменной форме). При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

4.9. В случае несогласия с принятым решением член Стипендиальной комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.10. На заседании Стипендиальной комиссии ведется протокол, в котором указываются перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение с указанием голосов, поданных "за", "против" и "воздержавшихся", особое мнение членов комиссии.

4.11. Протокол заседания Стипендиальной комиссии подписывается председателем Стипендиальной комиссии, секретарем и членами комиссии, участвующими в ее заседании.