

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной и производственной практики

По специальности:

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Рассмотрена
на заседании МК

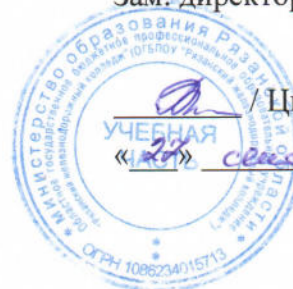
*интернет-магазин
работники по спец.
Сервис на транспорте*
А.И. Гасанова-Руцкая

« 02 » сентября 2021 г.

Протокол № 1

Утверждаю

Зам. директора по УР



/ Цыбизова А.В.

« 27 » сентября 2021 г.

Регистрационный № 105

« 27 » сентября 2021 г.

Мастер п/о

Гасанова-Руцкая Алена Сергеевна

(ФИО разработчика)

Рязань, 2021

Рабочая программа учебной и производственной практики разработана на основе ФГОС среднего профессионального образования по профессии 43.02.06 «Сервис на транспорте» (по видам транспорта), положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом министерством образования и науки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г.

Организация-разработчик:
ОГБПОУ "Рязанский железнодорожный колледж"

Разработчик:
Гасанова-Руцкая А.С., мастер п/о

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	10
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	34
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	36

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте» (по видам транспорта), и основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих компетенций ПК:

По ПМ.01. Бронирование и продажа перевозок и услуг:

1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.
2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.
3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.
4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.
5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.
6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

По ПМ.02. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта:

1. Организовывать и представлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
3. Организовывать обслуживание пассажиров в vip-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

По ПМ.03. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте:

1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.
2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

По ПМ.04. Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона:

1. Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.
2. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
3. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения и в пути следования.
4. Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.
5. Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.
6. Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование.
7. Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.

1.2. Цели и задачи учебной и производственной практики:

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики по специальности 100120 **Сервис на транспорте (по видам транспорта)** являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий.

Требования к результатам освоения учебной и производственной практики.

ВПД	Требования к навыкам, умениям, знаниям
Бронирование и продажа перевозок и услуг	<p><i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- бронирования пассажирских мест на транспорте;- оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях;- бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок;- оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации;- расчета тарифов по оплате перевозок и услуг;- бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин. <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- работать с автоматизированными системами бронирования;- бронировать перевозки пассажиров на транспорте;- оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях;- осуществлять возврат и обмен билетов;- применять законодательные акты и нормативную документацию по транспортному обслуживанию при возникновении претензий и исков;- бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки;- оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию;- рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта;- вести кассовую отчетность;- бронировать места в гостиницах;- организовывать трансфер;- бронировать аренду автомашин; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- технологию работы в автоматизированных системах бронирования билетов;- коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта;

	<ul style="list-style-type: none"> - принципы составления расписания движения транспорта; - методику расчета транспортных тарифов; - правила и условия перевозок пассажиров и багажа; - технологию электронного и автоматизированного билетооформления; - особенности оформления проездных документов отдельным категориям пассажиров; - технологию возврата и обмена билетов; - правила и условия перевозок грузов; - международные соглашения перевозок транспортом; - перевозку грузов на особых условиях и опасных грузов; - технологию бронирования (резервирования) свободных багажных и грузовых емкостей (по тоннажу и объему) на транспорте; - порядок оформления (переоформления) перевозочной документации; - технологию взаиморасчетов; - технологию ведения кассовой отчетности; - технологию бронирования гостиниц; - технологию организации трансфера;
<p>Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.</p>	<p><i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; - определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров; - обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта; - проектирования информационных систем объектов железнодорожного транспорта. <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с техническими средствами связи; - своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта; - осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; - осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта; - осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта; - выполнять анализ и синтез информационных систем; - решать вопросы организации и функционирования автоматизированных информационно-управляющих систем объектов железнодорожного транспорта; - организовать грузовую и коммерческую работу на станции на основе прогрессивных технологий, автоматизированных систем управления и комплексной механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ; - осуществлять мероприятия по обеспечению сохранности перевозок различных категорий грузов. <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение информационно-справочных и консалтинговых систем на транспорте; - организацию связи на транспорте;

	<ul style="list-style-type: none"> - технические средства связи, применяемые в производственно диспетчерской системе управления сервисом на транспорте; - технологию информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; - правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями); - перечень услуг комнаты матери и ребенка; - технологию обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта; - перечень и технологию оказания услуг пассажирам в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта; - принципы функционирования автоматизированных систем управления; - концепцию информатизации железнодорожного транспорта России; - информационные технологии управления перевозочными процессами, маркетингом, экономикой и финансами, инфраструктурой железнодорожного транспорта; - технические средства грузовой и коммерческой работы; - прогрессивные способы организации перевозок в транспортных логистических системах в том числе контейнерных и пакетных; - основные принципы транспортного права, построения тарифов и организационной структуры управления грузовой и коммерческой работой железных дорог; - современные методы транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий, организаций и граждан страны, перевозок грузов в прямых смешанных и международных сообщениях.
<p>Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.</p>	<p><i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оказания первой помощи; - выполнения установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; - выполнения установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременно оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях; - выполнять установленные мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте; - выполнять установленные мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оказания первой помощи; - понятия надежности и безопасности на транспорте; - структуру и функции службы безопасности на транспорте; - содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; - порядок и систему взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами и ведомствами; - понятие о терроризме на транспорте;

	<ul style="list-style-type: none"> - классификацию актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта; - средства, используемые в диверсионно-террористических целях; - методы выявления диверсионно-террористических устройств; - порядок действий персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте.
<p>Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>иметь практический опыт:</i> - работы в должности проводника, приемосдатчика, билетного кассира, товарного кассира; - <i>уметь:</i> - обеспечивать безопасность пассажиров в пути следования; - регулировать работу принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха, приборов освещения; - обслуживать электрооборудование, кипятильник, СКНБ, СПС(система пожарной сигнализации); - проверять работу ручного тормоза; - обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и продукцией чайной торговли; - производить влажную уборку вагона и туалетов; - оказывать первую (доврачебную) помощь острадавшему; - ограждать хвост поезда при остановке; - <i>знать:</i> - устройство оборудования пассажирских вагонов всех типов, тележек пассажирских вагонов всех типов; - тормозное оборудование; - устройство и принцип работы автосцепки, подвагонного оборудования; - устройство СКНБ, СПС (система пожарной сигнализации), установок кондиционирования воздуха; - порядок обслуживания и регулирования приборов отопления, принудительной вентиляции, электрооборудования, холодильных установок; - правила пользования оборудованием, предназначенным для спасения пассажиров в аварийной ситуации; - инструкцию по обеспечению пожарной безопасности в вагонах пассажирских поездов; - правила и нормы охраны труда; - руководство по оказанию первой (доврачебной) помощи; - географическое расположение важнейших станций железнодорожной сети; - порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов; - должностную инструкцию проводника пассажирского вагона; - применение форм учета и отчетности, порядок их ведения и составления.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной и производственной практики:

Всего - 756 часов, в том числе:

Учебной практики:

В рамках освоения ПМ 01 «Бронирование и продажа перевозок и услуг» - 72 часов.

В рамках освоения ПМ 02 «Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта» - 144 часа.

В рамках освоения ПМ 03 «Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте» - 36 часа.

В рамках освоения ПМ 04 «Выполнение работ по профессии Проводник пассажирского вагона» - 144 часов

Производственной практики:

В рамках освоения ПМ 01 «Бронирование и продажа перевозок и услуг» - 72 часа.

В рамках освоения ПМ 02 «Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта» - 108 часов.

В рамках освоения ПМ 03 «Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте» - 108 часов.

В рамках освоения ПМ 04 «Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона» - 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной и производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

- бронирование и продажа перевозок и услуг;
- организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;
- выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.
ПК 1.2	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.
ПК 1.3	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.
ПК 1.4	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.
ПК 1.5	Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.
ПК 1.6	Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.
ПК 2.1	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.2	Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.3	Организовывать обслуживание пассажиров в vip-залах и бизнес- салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.
ПК 3.1	Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.
ПК 3.2	Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
ПК 3.3	Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.
ПК 4.1	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу
ПК 4.2.	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест
ПК 4.3.	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования
ПК 4.4.	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне
ПК 4.5	Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования
ПК 4.6	Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки
ПК 4.7	Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и

	качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения задания.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 1.1-1.6	ПМ. 01 «Бронирование и продажа перевозок и услуг»	72			
2 курс					
		36	-ознакомление с технологией работы станций; - ознакомление с документационным обеспечением управления работы станции; - работа в АСУ «Экспресс»; - бронирование билетов; - электронная регистрация пассажиров;	Тема 1.1. Бронирование перевозок пассажиров на транспорте.	12
			-оформление заявки на перевозку грузов; - оформление лизинга грузовых и багажных вагонов; - оформление лизинга контейнеров;	Тема 1.2. Бронирование багажных и грузовых перевозок.	12
			- проработка бронирования мест в гостинице; - оформление аренды автомобиля;	Тема 1.3. Бронирование мест в гостиницах и аренда автомашин.	12
3 курс					
		36	- определение платы за проезд пассажиров; - определение платы за перевозку багажа и грузобагажа; - расчет платы за проезд пассажира с	Тема 1.4. Пассажирские тарифы.	12

			<p>изменением маршрута следования или условий проезда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение платы за проезд льготных категорий пассажиров; - расчет платы за перевозку грузобагажа в международных сообщениях; - расчет платы за перевозку пассажиров в международных сообщениях. 			
			<ul style="list-style-type: none"> - определение платы за пользование вагонами и контейнерами; - определение тарифных расстояний; - определение платы за перевозку грузов в вагонах; - определение платы за перевозку грузов в контейнерах; - определение скидок с тарифа; - расчет платы за транзитные перевозки; - определение платы за использование инфраструктуры; - исчисление провозных платежей за повагонные и мелкие отправки; 	Тема 1.5. Грузовые тарифы.	18	
			Зачет. Проверочная работа.			6
ПК 2.1-2.3	ПМ.02. «Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта»	144				
2 курс						
		102	<ul style="list-style-type: none"> - изучение структуры управления ОАО «РЖД», составление схемы организационной структуры ОАО «РЖД»; - изучение Устава железных дорог РФ; 	Тема 2.1. Общие вопросы. Структура управления ОАО «РЖД», общие сведения об уставе железных дорог РФ.	12	

		<ul style="list-style-type: none"> - изучение и работа с правилами технической эксплуатации на железных дорогах РФ; - ознакомление с инструкцией по сигнализации на железных дорогах Р Ф; - ознакомление с инструкцией по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РФ; 	Тема 2.2. Правила технической эксплуатации на железных дорогах РФ, инструкция по сигнализации, движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РФ.	24
		<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с технологией работы грузовой станции; - ознакомление с технологией работы грузового района и товарной конторы станции; 	Тема 2.3. Техническое оснащение и технология работы грузовых станций.	18
		<ul style="list-style-type: none"> - оформление перевозочных документов на перевозку грузов, багажа и грузобагажа; - оформление перевозочных документов на перевозку грузов, багаж и грузобагажа в международном сообщении; - расчет провозных плат; 	Тема 2.4. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций. Определение провозных плат.	18
		<ul style="list-style-type: none"> - размещение грузов в вагонах и контейнерах; - размещение и крепление грузов на открытом подвижном составе; 	Тема 2.5. Подготовка к перевозке, и размещение тарно-штучных грузов в контейнерах и крытых вагонах.	30
3 курс				
	42	<ul style="list-style-type: none"> - упаковка и маркировка грузовых мест - учет нахождения и простоя вагонов на подъездных путях. 	Тема 2.6. Общие принципы организации работы подъездных путей.	6
		<ul style="list-style-type: none"> - расчет числа местных поездов; - определение нормы времени на обработку сборных поездов на промежуточных станциях; - выбор схемы прокладки местных поездов на графике движения; - разработка графика движения местных поездов и определение простоя вагонов на участке. 	Тема 2.7. Технология и организации эксплуатационной деятельности железнодорожного транспорта.	6
		<ul style="list-style-type: none"> - оформление телеграммы натурального листа поезда. 	Тема 2.8. Информационные технологии на железнодорожном транспорте.	6

			<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с технологией работы пассажирской станции; - ознакомление с технологией работы вокзала; - расчет потребного количества билетных касс; 	Тема 2.9. Техническое оснащение пассажирской станции.	6	
			<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с организацией билетно-кассовой работы; - ознакомление с технологией выдачи информации на вокзале; - ознакомление с документационным обеспечением управления работой пассажирского комплекса; - предоставление пассажирам информации о прибытии и отправлении поездов 	Тема 2.10. Сервис в транспортном обслуживании населения.	6	
			<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с технологией работы сервис-центра; оформление проездных документов особым категориям пассажиров: - работа с техническими средствами связи; - участие в технологическом процессе работы справочного бюро; - информационно-справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия поездов; - организация трансфера пассажиров; 	Тема 2.11. Сервис-центры по обслуживанию пассажиров.	6	
			Зачет. Проверочная работа.			6
ПК 3.1-3.3	ПМ.03. «Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте»	36				
2 курс						

			<ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативных и правовых документов по ГО и РСЧС; - ознакомление с требованиями безопасности при перевозке пассажиров железнодорожным транспортом; - ознакомление с требованиями безопасности при перевозке грузов железнодорожным транспортом; - документационное обеспечение мер по предупреждению террористических актов на объектах транспорта; - расчет зоны поражения и ликвидация аварии с химически-опасными веществами; - расчет зоны поражения и ликвидация аварии с радиоактивными веществами 	Тема 3.1. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на железнодорожном транспорте.	12	
			<ul style="list-style-type: none"> - оформление акта о несчастном случае; - документационное обеспечение мер по организации тушения пожаров на объектах транспорта; - исследование освещения рабочих мест; - исследование уровня шума на рабочих местах; - расчет потребного воздухообмена при общеобменной вентиляции; - расчет контурного защитного заземления в цехах с электроустановками напряжением до 1000 В 	Тема 3.2. Охрана труда на железнодорожном транспорте.	18	
			Зачет. Проверочная работа.			6
ПК 4.1-4.7	ПМ.04. Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона.	144				

2 курс

	72	- ознакомление с работой вагонного депо;	Тема 4.1. Ознакомление с организационной структурой, производственным процессом предприятия.	6
		- ознакомление с процессом подготовки пассажирского вагона к рейсу; - освоение порядка получения и сдачи белья, продуктов чайной торговли в соответствующие кладовые;	Тема 4.2. Типовой технологический процесс подготовки пассажирских вагонов к рейсу.	6
		-ознакомление с приемкой пассажирского вагона перед рейсом и сдачей пассажирского вагона после рейса;	Тема 4.3. Прием и подготовка пассажирских вагонов к рейсу, сдача их после рейса.	12
		- ознакомление с различными видами пассажирских билетов и правилами их заполнения; - освоение порядка оформления билетов (проверка на соответствие направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне);	Тема 4.4. Тарифы. Проездные документы.	6
		- выполнение оповещения пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; - контроль за соблюдением норм провоза ручной клади;	Тема 4.5. Правила обслуживания и условия проезда пассажиров.	6
		- освоение правил провоза ручной клади и её размещения в вагоне;	Тема 4.6. Условия перевозки ручной клади, багажа и грузобагажа.	6
		- освоение порядка работы с различными видами проездных документов, контроль, хранение проездных документов;	Тема 4.7. Ознакомление с различными видами проездных документов, порядок их контроля, хранение проездных документов, ведение поездной документации.	12
		- освоение навыков работы с учётными бланками; - освоение порядка передачи сведений о наличии свободных и освобождающихся местах;	Тема 4.8. Заполнение бланка учета населенности и расхода постельного белья в вагоне, форма ЛУ – 72.	6

		- ознакомление с устройством механического оборудования пассажирского вагона;	Тема 4.9. Устройство и эксплуатация механического оборудования пассажирского вагона.	12
		3 курс		
	72	- практическое ознакомление с порядком обнаружения и устранения неисправностей санитарно-технического оборудования; - ознакомление со схемами расположения санитарно-технического оборудования пассажирского вагона и карт его неисправностей;	Тема 4.10. Устройство и техническая эксплуатация санитарно – технического оборудования и отопительных систем.	12
		- участие в осмотре и определении неисправностей тележек, ходовых частей, кузова, автосцепки; - ознакомление со схемами расположения автоматических и ручных тормозов; - осмотр тормозов, проверка правильности регулировки рычажной передачи. - осмотр и определение исправности ручных тормозов. - проверка наличия пломб на стоп-кранах.	Тема 4.11. Осмотр и техническая эксплуатация механического внутреннего оборудования вагонов.	18
		- контроль заполнения водой системы отопления и водоснабжения; - заправка топливом, растопка, техническое обслуживание котла отопления, поддержание режима отопления; - отопление вагона одной стороной и в переходные периоды путем подачи	Тема 4.12. Техническая эксплуатация внутреннего оборудования вагонов.	12

			подогретого воздуха через вентиляционную установку.		
			- практическое ознакомление с электрической системой пассажирских вагонов и с правилами ее технической эксплуатации;	Тема 4.13. Техническая эксплуатация электрооборудования вагона.	12
			- ознакомление с действиями проводника в нештатных ситуациях;	Тема 4.14. Регламент организации работы резервов проводников.	12
			Зачет. Проверочная работа на присвоение 2 разряда по профессии «Проводник пассажирского вагона»		6

3.2. Тематический план производственной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
3 курс					
ПК 1.1-1.6	ПМ. 01 «Бронирование и продажа перевозок и услуг»	72	- работа с автоматизированными системами бронирования	Тема 1.1. Бронирование пассажирских мест на транспорте.	18
			- работа с законодательными актами	Тема 1.2. Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном сообщениях.	18
			- работа с автоматизированными системами бронирования - работа с нормативной документацией по транспортному обслуживанию при возникновении претензий и исков	Тема 1.3. Бронирование (резервирование) грузовых и багажных перевозок.	18
			- работа с автоматизированными системами бронирования	Тема 1.5. Бронирование мест в гостиницах и аренды автомашин.	6
			Дифференцированный зачет. Проверочная работа.		
			КЭ		6

3 курс					
2.1-2.3	ПМ.02.»Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта»	108	- участие в технологическом процессе работы грузовой станции и примыкающих подъездных путей;	Тема 2.1 Технологический процесс работы грузовой станции и примыкающих подъездных путей.	12
			- перевеска грузовых партий; - размещение грузов в вагонах и контейнерах; - размещение и крепление грузов на открытом подвижном составе;	Тема 2.2. Технология приема груза к перевозке.	12
			- оформление перевозочных документов, расчет провозных платежей;	Тема 2.3. Оформление перевозочных документов, расчет провозных платежей.	12
			- учет нахождения и простоя вагонов на подъездных путях;	Тема 2.4. Учет нахождения и простоя вагонов на подъездных путях.	18
			- упаковка и маркировка грузовых мест;	Тема 2.5. Упаковка и маркировка грузовых мест	12
			- участие в работе актово-претензионной группы станции;	Тема 2.6. Работа актово-претензионной группы станции.	12
			- работа в АСУ грузовой и коммерческой работы (АС «Э Т Р А Н», А С У Г С)	Тема 2.7. АСУ грузовой и коммерческой работы (АС «Э Т Р А Н», А С У Г С)	12
			- участие в приеме и выдаче скоропортящихся грузов	Тема 2.8. Организация перевозок скоропортящихся грузов.	16
			Дифференцированный зачет. Проверочная работа.		
			КЭ	6	
3 курс					
ПК 3.1-3.3	ПМ.03. «Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте»	108	- порядок действия персонала в чрезвычайных ситуациях на железнодорожном транспорте	Тема 3.1. Мероприятия, обеспечивающие безопасность на железнодорожном транспорте	30
			- выявление диверсионно-террористических устройств	Тема 3.2. Мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность железнодорожного транспорта.	36
			- оказание первой помощи пострадавшим при несчастных	Тема 3.3. Действия персонала железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях в пределах	30

			случаях	станции.	
			Дифференцированный зачет. Проверочная работа.		6
			КЭ		6
3 курс					
ПК 4.1-4.7	ПМ.04. Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона.	72	- ознакомление с устройством пассажирских вагонов	Тема 4.1. Практическое ознакомление с устройством пассажирских вагонов.	6
			- участие в экипировке пассажирских вагонов	Тема 4.2. Экипировка пассажирских вагонов.	6
			- ознакомление с работой контор обслуживания пассажиров	Тема 4.3. Ознакомление с работой контор обслуживания пассажиров.	6
			- работа со средствами пожаротушения; - отработка действий проводника вагона при пожаре	Тема 4.4. Практическое ознакомление со средствами пожаротушения. Действия проводника вагона при пожаре.	6
			- работа в качестве дублера проводника пассажирского вагона	Тема 4.5. Приемка, подготовка к рейсу и сдаче вагонов. Работа в качестве дублера проводника.	36
			Дифференцированный зачет. Проверочная работа на присвоение 3 разряда по профессии «Проводник пассажирского вагона»		6
			КЭ		6

3.3. Содержание учебной практики.

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4

ПМ. 01 «Бронирование и продажа перевозок и услуг»	Виды работ: бронировать перевозки пассажиров на транспорте; оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях; бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки; оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию; обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями; бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.	72	
Тема 1.1 Бронирование перевозок пассажиров на транспорте	Содержание	12	2
	<i>Вводное занятие</i> Ознакомление студентов с программой практики	2	
	«Оформление проездных документов по ручной технологии»	4	
	« Бронирование билетов с использованием АСУ «Экспресс»	4	
	«Электронная регистрация пассажиров»	2	
Тема1. 2. Бронирование багажных и грузовых перевозок	Содержание:	12	3
	«Оформление заявки на перевозку грузов»	4	
	«Оформление лизинга контейнеров»	2	
	«Оформление лизинга грузовых и багажных вагонов»	6	
Тема 1.3. Бронирование мест в гостиницах и аренда автомашин	Содержание:	12	2
	«Современные системы классификации гостиниц»	6	
	«Проработка бронирования мест в гостинице и оформления аренды автомобиля»	6	
Тема1. 4. Пассажирские тарифы.	Содержание:	12	3
	«Определение платы за проезд пассажиров»	4	
	«Определение платы за перевозку багажа и грузобагажа»	2	
	«Порядок взыскания сборов при возврате проездных документов. Определение платы за проезд льготных категорий пассажиров»	2	
	«Расчет платы за перевозку пассажиров в международных сообщениях»	4	
Тема 1.5. Грузовые тарифы	Содержание:	18	3
	«Изучение заявки на перевозку грузов и порядок ее заполнения»	4	
	«Определение платы за пользование вагонами и контейнерами»	2	
	«Определение тарифных расстояний»	4	
	«Определение платы за перевозку грузов в вагонах»	2	
	«Определение платы за перевозку грузов в контейнерах»	2	
	«Расчет платы за транзитные перевозки»	4	
	Зачет. Проверочная работа.	6	

ПМ.02.»Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта»	Виды работ: организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта; организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиры с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта; организовывать обслуживание пассажиров в vip-залах и бизнес-салонах пунктах отправления и прибытия транспорта.	144	
Тема 2.1. Общие вопросы. Структура управления ОАО «РЖД», общие сведения об уставе железных дорог РФ	Содержание:	12	2
	<i>Вводное занятие</i> Ознакомление студентов с программой практики.	3	
	«Холдинг ОАО «РЖД», структура управления холдингом» .	3	
	«Устав железнодорожного транспорта РФ».	6	
Тема 2.2. Правила технической эксплуатации на железных дорогах РФ, инструкция по сигнализации, движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РФ	Содержание:	24	2
	«Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. Общие сведения»	6	
	«Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации. Общие сведения»	12	
	«Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации. Общие сведения»	6	
Тема 2.3. Техническое оснащение и технология работы грузовых станций.	Содержание:	18	2
	«Технологический процесс работы грузовой станции (на примере станции...)»	6	
	«Расчет потребного количества средств механизации погрузочно-разгрузочных работ»	6	
	«Расчет норм времени простоя вагонов под грузовыми операциями»	6	
Тема 2.4. Технология выполнения грузовых и коммерческих	Содержание:	18	3
	«Определение зоны и степени негабаритности груза»	6	
	«Перевозочные документы прямого смешанного сообщения»	6	

операций. Определение провозных плат.	«Тарифы, тарифные руководства, определение провозных плат»	6	
Тема 2.5. Подготовка к перевозке, и размещение тарно-штучных грузов в контейнерах и крытых вагонах.	Содержание:	30	2
	«Расчет крепления грузов на открытом подвижном составе»	18	
	«Размещение тарно-штучных грузов на поддонах и поддонов с тарно-штучными грузами в вагоне»	12	
Тема 2.6. Общие принципы организации работы подъездных путей.	Содержание:	6	2
	«Безномерной учет простоя вагонов на подъездных путях»	6	
Тема 2.7. Технология и организации эксплуатационной деятельности железнодорожного транспорта.	Содержание:	6	2
	«Техническая и эксплуатационная характеристика участка дороги»	2	
	«Расчет числа местных поездов»	2	
	«Нормы времени на обработку сборных поездов на промежуточных станциях».	2	
Тема 2.8. Информационные технологии на железнодорожном транспорте.	Содержание:	6	2
	«Оформление телеграммы натурального листа поезда»	6	
Тема 2.9. Техническое оснащение пассажирской станции.	Содержание:	6	2
	«Технологический процесс работы пассажирской станции»	3	
	«Технологический процесс работы вокзала»	3	
Тема 2.10. Сервис в транспортном обслуживании населения.	Содержание:	6	
	«Эксплуатация пригородного (межобластного) поезда с различными классами вагонов»	3	

	«Пассажирские поезда. Композиции составов. Железнодорожные туристические перевозки»	3	
Тема 2.11. Сервис-центры по обслуживанию пассажиров.	Содержание:	6	
	«Организация трансфера пассажиров»	3	
	«Организация доставки билетов по месту требования клиента»	3	
	Зачет. Проверочная работа.	6	
ПМ.03. «Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте»	Виды работ: оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях; выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте; выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.	36	
Тема 3.1. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на железнодорожном транспорте.	Содержание:	12	3
	<i>Вводное занятие</i> Ознакомление студентов с программой практики	2	
	«Основы противодействия терроризму»	2	
	«Нормативные и правовые документы по ГО и РСЧС»	2	
	«Поражающие факторы чрезвычайных ситуаций»	2	
	«Расчет зоны поражения и ликвидация аварии с химически-опасными веществами»	2	
	«Расчет зоны поражения и ликвидация аварии с радиоактивными веществами».	2	
Тема 3.2. Охрана труда на железнодорожном транспорте.	Содержание:	18	3
	«Заземляющие устройства электрооборудования»	6	
	«Исследование освещения рабочих мест»	6	
	«Исследование уровня шума на рабочих местах»	3	
	«Расчет потребного воздухообмена при общеобменной вентиляции»	3	
	Зачет. Проверочная работа.	6	
ПМ.04. Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона.	Виды работ: проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу; обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест; обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования; обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне; наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования; обслуживать приборы	144	

	отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования; содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.		
Тема 4.1. Ознакомление с организационной структурой, производственным процессом предприятия.	Содержание:	6	
	Задачи железнодорожного транспорта по организации пассажирских перевозок. Назначение и типы пассажирских перевозок. Требования, предъявляемые к организации перевозок пассажиров и багажа. Характеристика пригородных пассажирских перевозок. Мероприятия по их организации.		
Тема 4.2. Типовой технологический процесс подготовки пассажирских вагонов к рейсу.	Содержание:	6	
	Экипировка пассажирских вагонов. Организация работы экипировочных цехов вагонного депо. Внутренняя уборка вагонов. Устройство и применение пылесосов. Контроль заправки вагона водой со стороны проводника. Сорта и марки топлива, применяемого для отопления пассажирских вагонов. Нормы расхода топлива. Порядок выписки, получения и доставки топлива. Порядок и нормы обеспечения пассажирских вагонов съемным инвентарем, постельными принадлежностями, мылом, моющими и дезинфицирующими средствами, туалетной бумагой, уборочным инвентарем, аптечкой. Ответственность проводников вагонов и пассажиров за повреждение предметов внутреннего оборудования вагонов или потерю постельных принадлежностей.		
Тема 4.3. Прием и подготовка пассажирских вагонов к рейсу, сдача их после рейса.	Содержание:	12	
	Проверка санитарно-технического состояния. Обеспечение вагона водой и топливом. Проверка исправности ручного тормоза, наличие пломб на стоп-кранах. Состояние и работа системы отопления, водоснабжения, вентиляции, электроосвещения. Обеспечение вагона съемным уборочным инвентарем, постельными принадлежностями, маршрутными досками и посадочными номерами.		
Тема 4.4. Тарифы. Проездные документы.	Содержание:	6	
	Понятие о пассажирском тарифе. Исчисление стоимости проезда в зависимости от категории вагона, поезда и дальности поездки. Тарифы на перевозку багажа и грузобагажа, мелких домашних животных и птиц. Дополнительные тарифы и сборы. Виды проездных документов. Проездные документы АСУ «Экспресс-3». Билеты формы ПЛ. Талонные билеты. Льготный проезд. Виды транспортных требований.		

	Оформление перевозки мелких домашних животных и птиц. Пригородные проездные документы. Проездные документы в международном сообщении.		
Тема 4.5. Правила обслуживания и условия проезда пассажиров.	Содержание:	6	
	Основные положения Правил оказания услуг по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа для личных нужд на федеральном железнодорожном транспорте. Поддержание порядка и санитарного режима в пути следования. Условия проезда детей. Хранение проездных документов. Обеспечение пассажиров продуктами чайной торговли, постельными принадлежностями. Обязанности проводника при отцепке вагона в пути следования из-за технической неисправности. Дополнительные обязанности проводника хвостового вагона. Обязанности проводника в пунктах оборота и формирования.		
Тема 4.6. Условия перевозки ручной клади, багажа и грузобагажа.	Содержание:	6	
	Нормы провоза ручной клади, багажа и грузобагажа. Порядок размещения ручной клади в вагоне перевозка ручной кладью саженцев, мелких домашних животных и птиц. Условия приема багажа и грузобагажа к перевозке. Оформление перевозки багажа и грузобагажа. Оформление забытых и найденных вещей. Ответственность перевозчика за сроки доставки и сохранность багажа и грузобагажа.		
Тема 4.7. Ознакомление с различными видами проездных документов, порядок их контроля, хранение проездных документов, ведение поездной документации.	Содержание:	12	
	Бланк учета населенности вагона и расхода постельного белья; дорожная ведомость ; порядок их заполнения. Хранение билетов и денег за постельное белье и чайную продукцию. Книга наличия съемного оборудования и имущества формы ФИУ-11. журнал приемки, сдачи и технического состояния пассажирского вагона формы ВУ-9. Оформление актов различной формы.		
Тема 4.8. Заполнение бланка учета населенности и расхода постельного белья в вагоне, форма ЛУ – 72.	Содержание:	6	
	Ведение учета населенности вагона по форме ЛУ-72.		
Тема 4.9. Устройство	Содержание:	12	

<p>и эксплуатация механического оборудования пассажирского вагона.</p>	<p>Тележки пассажирских вагонов. Рессоры и пружины. Гидравлические гасители колебаний. Колесные пары и их назначение. Буксы; их назначение. Система контроля нагрева букс с плавкими позисторными термодатчиками.</p> <p>Рамы и кузовов пассажирских вагонов. Термоизоляция и тепловые мостики. Сцепное устройство с винтовой упряжью. Ударных приборов. Переходные упругие площадки. Тамбуры.</p> <p>Тормозное оборудование. Меры предупреждения заклинивания колесных пар. Ручные тормоза. Видимые и звуковые сигналы торможения. Признаки неисправности тормозов.</p>		
<p>Тема 4.10. Устройство и техническая эксплуатация санитарно – технического оборудования и отопительных систем.</p>	<p>Содержание:</p> <p>Система отопления. Режимы отопления вагонов. Водогрейные котлы. Технология нагрева воды в котле. Порядок загрузки угля в топку. Растопка. Поддержание нормальной работы топки котла, ее чистка. Калориферы. Трубы водяного отопления, краны, вентили, грязевики. Подготовка системы отопления к работе. Порядок заполнения системы водой и ее слив. Насосы водяного отопления. Приборы контроля за работой системы отопления.</p> <p>Холодное водоснабжение в пассажирских вагонах. Технология работы системы холодного водоснабжения. Клапаны, краны и вентили.</p> <p>Обогреватели водоналивных патрубков. Неисправности системы водоснабжения и их устранения.</p> <p>Горячее водоснабжение. Бойлеры. Санитарно-гигиенические требования к водоснабжению пассажирских вагонов.</p> <p>Водоснабжение питьевой водой. Комбинированный кипятильник. Охладители питьевой воды.</p> <p>Обеззараживатель питьевой воды. Оборудование туалетных помещений.</p> <p>Механической приточной вентиляции пассажирских вагонов. Вентиляционный агрегат, фильтры, диффузор, конфузор, воздухопроводимый канал, решетки и жалюзи. Дефлекторы. Режимы работы вентиляции. Система кондиционирования воздуха в вагонах. Назначение и устройство компрессора, конденсатора, ресивера, испарителя, терморегулирующих устройств, теплообменника, фильтров-осушителей. Электрокалорифер, электрические печи.</p> <p>Расположение узлов установки кондиционирования воздуха. Понятие о хладагенте. Режимы работы установки кондиционирования воздуха. Контроль за работой установки кондиционирования воздуха.</p>	<p>12</p>	
<p>Тема 4.11. Осмотр и техническая эксплуатация механического внутреннего оборудования вагонов.</p>	<p>Содержание:</p> <p>Выявление неисправности тележки. Неисправности рессор и рессорного подвешивания.</p> <p>Неисправности колесных пар и их виды; сроки их освидетельствования. Заклинивание колесных пар.</p> <p>Неисправности букс и подшипников; способы их выявления и устранения.</p> <p>Способы выявления неисправностей автосцепки. Признаки неисправности тормозов.</p> <p>Краткие сведения о периодическом осмотре и ревизии автотормозов.</p>	<p>18</p>	
<p>Тема 4.12.</p>	<p>Содержание:</p>	<p>12</p>	

Техническая эксплуатация внутреннего оборудования вагонов.	Внутреннее оборудование пассажирских вагонов различных типов. Санитарно-гигиенические требования к конструкции и планировке вагонов. Двери и притворы, декоративные решетки. Неисправности дверных замков и их устранение. Новые виды дверей; электропневматические и электроприводные, их расположение и уход за ними. Окна пассажирских вагонов; их конструкция и техническое обслуживание. Светомаскировочные шторы. Правила фиксации шторы. Назначение помещений пассажирского вагона. Комплектация помещений специальной мебелью и вспомогательным съемным оборудованием. Техническое обслуживание внутреннего оборудования и обеспечение его сохранности. Внутреннее оборудование вагонов нового поколения, специализированных вагонов и вагонов пригородных поездов.		
Тема 4.13. Техническая эксплуатация электрооборудования вагона.	Содержание: 1. Системы низковольтного и высоковольтного оборудования пассажирских вагонов разных типов. 2. Расположение внутривагонного и подвагонного оборудования. Заземление. 3. Источники низковольтного и высоковольтного электроснабжения.	12	
Тема 4.14. Регламент организации работы резервов проводников.	Содержание: Должностные обязанности проводника пассажирского вагона. Маршрут проводника. Организация работы с бланками. Обязанности проводника пассажирского вагона в пути следования; в пункте оборота; в пункте формирования. Режим труда и отдыха проводника пассажирского вагона.	12	
	Зачет. Проверочная работа на присвоение 2 разряда по профессии «Проводник пассажирского вагона»	6	

3.4. Содержание производственной практики.

Код и наименование профессиональных модулей и тем производственной практики	Содержание производственных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 01 «Бронирование и продажа перевозок и	Виды работ: - участие в работе агента в системе фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ; - участие в работе билетного кассира в кассах дальнего и пригородного сообщения;	72	

услуг»	- участие в технологическом процессе работы технологического центра по обработке перевозочных документов.		
Тема 1.1. Бронирование перевозок пассажиров на транспорте.	Содержание	18	2
	Ознакомление с технологией работы АСУ «Экспресс». Виды работ и характеристика терминала. Бронирование при оформлении мест по индивидуальным поездкам. Диалоговый режим работы специального оборудования АСУ «Экспресс». Оформление проездных документов по ручной технологии. Бронирование билетов с использованием АСУ «Экспресс». Выдача проездных документов. Оформление проездных документов по ручной технологии или при отказе терминального оборудования. Гашение испорченных проездных документов.		
Тема 1.2. Бронирование багажных и грузовых перевозок.	Содержание:	18	2
	Ознакомление с рабочим местом приемосдатчика груза и багажа багажного отделения. Ознакомление с планировкой багажного вагона. Ознакомление с технологическим процессом работы багажного отделения. Ознакомление с технологическим процессом работы вокзала. Участие в организации оформления лизинга багажных вагонов.		
Тема 1.3. Оформление (переоформление) грузовой (почтовой) документации.	Содержание:	18	2
	Участие в оформлении (переоформление) грузовой (почтовой) документации. Участие в ведение кассовой отчетности. Участие в определении транспортного тарифа за перевозку. Изучение правил перевозок грузов на особых условиях.		
Тема 1.4. Бронирование мест в гостиницах и аренды автомашин.	Содержание:	6	2
	Ознакомление с сервисным обслуживанием в гостиницах. Бронирование мест в гостинице. Оформление аренды автомобиля.		
	Дифференцированный зачет. Проверочная работа.	6	
	КЭ	6	
ПМ.02.»Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта»	Виды работ: -участие в технологическом процессе работы сервис-центра; - участие в работе с техническими средствами связи; - участи в предоставлении пассажирам информации о прибытии и отправлении поездов; - участие в технологическом процессе справочного бюро; - участие информационно-справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия поездов;	108	

	- участие в организации пассажирских и пригородных перевозок в современных условиях; - участие в управлении мощностями сервис-центра на принципах маркетинга;		
Тема 2.1 Технологический процесс работы грузовой станции и примыкающих подъездных путей.	Содержание: Специализация технического оснащения и технология работы объектов грузового района, станции и примыкающих подъездных путей. Анализ работы станции и подъездных путей по родам грузов и видам отправок; расположение грузового района, анализ его схемы и возможностей его дальнейшего развития Весовое хозяйство станции, количество, тип конструкции, пропускная способность весов и соответствие их поступающему и перерабатываемому грузопотоку. Погрузочно-разгрузочные фронты и их техническое оснащение. Технология работы контейнерного пункта, календарное расписание приема контейнеров и суточный план работы контейнерного пункта. Технология работы товарной конторы, порядок контроля за выполнением плана погрузки, оформление перевозочных документов по прибытию, отправлению, переадресовке грузов и расчет по перевозкам, ведение форм учета и отчетности. Организация транспортно-экспедиционного обслуживания, характер договорных взаимоотношений с грузовладельцами, виды выполняемых услуг; организация и порядок завоза-вывоза грузов транспортно-экспедиционными организациями. Организация коммерческого осмотра поездов и вагонов по прибытию и отправлению.	12	2
Тема 2.2. Технология приема груза к перевозке.	Содержание: Технология приема груза к перевозке, погрузка в вагоны, размещение и крепление груза на открытом подвижном составе, технология переработки груза по прибытию, оформление выдачи его получателю. Технология работы с таможенными грузами.	12	2
Тема 2.3. Оформление перевозочных документов, расчет провозных платежей.	Содержание: Порядок составления перевозочных документов, производство расчетов, учет и отчетность по коммерческим операциям.	12	2
Тема 2.4.	Содержание:	18	2

Учет нахождения и простоя вагонов на подъездных путях.	Организация грузовой и коммерческой работы на подъездных путях. Содержание единый технологических процессов. Порядок учета вагонов и их простоя на подъездных путях, порядок обслуживания подъездных путей, маневровыми локомотивами и производства приемосдаточных операций, условия подачи вагонов на подъездные пути по уведомлению, по расписанию, через установленные интервала и т. д.		
Тема 2.5. Упаковка и маркировка грузовых мест.	Содержание: Планирование перевозок грузов мелкими отправлениями, упаковка и маркировка грузовых мест, способы сортировки мелких отправок.	12	2
Тема 2.6. Работа актово-претензионной группы станции.	Содержание: Работа актово-претензионного бюро станции, порядок составления коммерческих актов, оперативные донесения о несохранн ¹ х перевозках, сроки расследования этих случаев, порядок составления отчета о них, порядок введения розыскных дел.	12	
Тема 2.7. АСУ грузовой и коммерческой работы (АС «Э Т Р А Н», А С У Г С)	Содержание: Особенности технологии работы станции в условиях АСУ.	12	
Тема 2.8. Организация перевозок скоропортящихся грузов.	Содержание: Организация перевозок скоропортящихся грузов, особенности обработки рефрижераторный секций и АРМ.	6	
	Дифференцированный зачет. Проверочная работа.	6	
	КЭ	6	
ПМ.03. «Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте»	Виды работ: - выполнение установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; - выполнение установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта; - порядок действия персонала железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях в пределах станции.	108	
Тема 3.1.	Содержание:	30	2

Мероприятия, обеспечивающие безопасность на железнодорожном транспорте.	<p>Ознакомление с требованиями безопасности при перевозке пассажиров железнодорожным транспортом.</p> <p>Ознакомление с требованиями безопасности при работе билетного кассира, оператора справочного бюро.</p> <p>Ознакомление с требованиями безопасности на вокзалах в местах отдаленных для пассажиров и для работников вокзального комплекса.</p> <p>Оформление акта о несчастном случае на вокзале.</p> <p>Документальное обеспечение мер по предупреждению террористических актов на объектах железнодорожного транспорта.</p>		
Тема 3.2. Мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность железнодорожного транспорта.	<p>Содержание:</p> <p>Документальное обеспечение мер по организации тушения пожаров на объектах железнодорожного транспорта.</p> <p>Проработка плана установленных мероприятий по обеспечению безопасности на железнодорожном транспорте.</p> <p>Участие в проработке порядка действий персонала в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Участие в проработке методов выявления и технические средства обнаружения диверсионно-террористических устройств.</p> <p>Ознакомление с инженерно-техническими мероприятиями по повышению устойчивости работы объектов экономики и железнодорожного транспорта.</p>	36	2
Тема 3.3 Действия персонала железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях в пределах станции.	<p>Содержание:</p> <p>Участие в изучении нормативных и правовых документов по ГО и РСЧС.</p> <p>Участие в ознакомлении с требованиями безопасности при перевозке пассажиров железнодорожным транспортом.</p> <p>Участие в ознакомлении с требованиями безопасности при перевозке грузов железнодорожным транспортом.</p> <p>Участие в расчетах зоны поражения и ликвидация аварии с химически-опасными веществами, расчетах зоны поражения и ликвидация аварии с радиоактивными веществами.</p> <p>Документальное обеспечение мер по организации тушения пожаров на объектах железнодорожного транспорта.</p> <p>Документальное обеспечение мер по предупреждению террористических актов на объектах железнодорожного транспорта.</p> <p>Оказание первой помощи пострадавшим и принятие мер при несчастных случаях.</p>	30	
	Дифференцированный зачет. Проверочная работа.	6	
	КЭ	6	

ПМ.04. Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона.	Виды работ: - участие в подготовке пассажирского вагона к рейсу; - участие в посадке и высадке пассажиров; - участие в учете и информировании руководства о наличии свободных и освобождающихся мест; - участие в обслуживании пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования; - участие в обеспечении комфортности и безопасности проезда пассажиров в вагоне; - участие в наблюдении за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования; - участие в обслуживании приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования; - участие в содержании в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съемного инвентаря..	72	
Тема 4.1. Практическое ознакомление с устройством пассажирских вагонов.	Содержание: Ознакомление с различными типами пассажирских вагонов, их планировкой, оборудованием. Ознакомление с внутренним подвагонным оборудованием. Изучение схем и принципа работы механического и санитарно-технического оборудования различных типов пассажирских вагонов. Расшифровка знаков и надписей на вагонах, ознакомление с их паспортами.	6	2
Тема 4.2. Экипировка пассажирских вагонов.	Содержание: Ознакомление с организацией экипировки пассажирских вагонов в пункте формирования и оборота. Изучение приказов и инструкций, определяющих порядок экипировки пассажирских вагонов. Участие в наружной и внутренней обмывке и уборке пассажирских вагонов с применением стационарных вагономоечных машин, пылесосов. Участие в обеспечении постельными принадлежностями, съемным инвентарем, чайной продукцией, маршрутными досками и посадочными номерами.	6	2
Тема 4.3. Ознакомление с работой контор обслуживания пассажиров.	Содержание: Общая производственно-техническая характеристика базового предприятия и его структура. Формы производственно-экологической деятельности предприятия. Социально-трудовые отношения между администрацией и рабочими предприятия. Планирование и контроль качества производственной деятельности рабочих. Система управления охраной труда, организация службы безопасности труда на предприятии и его	6	2

	структура. Должностные обязанности проводника пассажирского вагона. Маршрут проводника. Организация работы с бланками. Обязанности проводника пассажирского вагона в пути следования; в пункте оборота; в пункте формирования. Режим труда и отдыха проводника пассажирского вагона.		
Тема 4.4. Практическое ознакомление со средствами пожаротушения. Действия проводника вагона при пожаре.	Содержание:	6	2
	Ознакомление с наиболее вероятными очагами возникновения пожаров в вагоне. Ознакомление с устройством и работой аварийных выходов в вагонах, сигнализацией замыкания на корпус, пожарной сигнализацией; со средствами пожаротушения; количеством и местами расположения огнетушителей; с техникой безопасности при использовании огнетушителей различных видов. Ознакомление с действиями поездной бригады при пожаре в вагоне. Действия проводника при возникновении пожара в вагоне: остановка поезда, подача сигнала пожарной тревоги, обесточивание электрооборудования вагона, открытие аварийных выходов (окна), вызов начальника поезда, ограждение и расцепка вагонов, эвакуация пассажиров и имущества из вагона.		
Тема 4.5. Приемка, подготовка к рейсу и сдаче вагонов. Работа в качестве дублера проводника.	Содержание:	36	2
	Проверка санитарно-технического состояния и обеспечение вагона водой и топливом. Проверка исправности ручного тормоза, наличие пломб на стоп-кранах, состояние и работа системы отопления, вентиляции и электроосвещения вагона.		
	Дифференцированный зачет. Проверочная работа на присвоение 3 разряда по профессии «Проводник пассажирского вагона»	6	
	КЭ	6	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает наличие мастерской «Бронирование и продажа перевозок и услуг» лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование мастерской «Бронирование и продажа перевозок и услуг»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- карта-схема железных дорог Российской Федерации;
- атласы схем железных дорог Российской Федерации и стран СНГ;
- нормативная документация по пассажирским перевозкам;
- образцы перевозочных и проездных документов;
- прейскуртант №10-02-16 по пассажирским перевозкам.
-

Оборудование лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:

компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

4.1. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с изм. от 7.07.2003 г.).
2. Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта».
3. Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации».
4. Распоряжение правительства Российской Федерации от 22.11.2008 г. № 1734р «Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2030 года».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1992 г. № 621 «Об утверждении Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 25.12.1993 г. № 1341, от 23.04.1996 г. № 526, от 8.02.1999 г. № 134, от 14.07.2001 г. № 535).
6. Приказ МПС России от 26.07.2002 г. № 30 «Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте».
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 2.03.2005 г. № 111 «Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности».
8. Постановление ФЭК от 17.06.2003 г. № 47-т/5 «Тарифное руководство № 1 Тарифы на

перевозку грузов и услуг инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами».

Учебники и учебные пособия:

1. Атанова М.А., Шутов И.Н. Основы организации билетно-кассовой работы. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2007.

2. Кормаков Н.А., Павликова А.Г., Трофимова Е.Н. Продажа и оформление проездных документов во внутреннем железнодорожном сообщении с использованием АСУ «Экспресс»: Учебное пособие. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2005.

3. Кудрявцев В.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок. М.: Академия, 2008.

4. Лойко О.Т. Сервисная деятельность. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2007.

5. Николашин В.М. Сервис на транспорте. М.: Академия, 2006.

6. Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа: компьютерная обучающая программа. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2005.

7. Электронный ресурс Железнодорожная информационно-справочная система. Форма доступа: www.railsystem.info.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы учебной практики базируется на изучении профессиональных модулей: «Бронирование и продажа перевозок и услуг», «Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта», «Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте», «Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона» является освоение программы учебной и производственной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

Перед изучением профессионального модуля обучающийся осваивает следующие дисциплины: «Сервисная деятельность», «Менеджмент», «Риски и страхование на транспорте», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия», «Безопасность жизнедеятельности».

Учебная и производственная практика проводится мастером производственного обучения и преподавателями профессионального цикла. Учебная практика реализуется рассредоточено, производственная - концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление бронирования пассажирских мест на транспорте; - применение автоматизированных систем бронирования билетов. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.
ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.	<ul style="list-style-type: none"> - оформление билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях; - применение законодательных актов и нормативной документации по транспортному обслуживанию при возникновении претензий и исков; - оформление возврата и обмена билетов; - ведение кассовой отчетности; - определение транспортного тарифа за перевозку; - применение автоматизированных систем оформления проездных документов. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.
ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.	<ul style="list-style-type: none"> - бронирование багажных и грузовых перевозок; - осуществление бронирования свободных багажных и грузовых ёмкостей на транспорте. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.
ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.	<ul style="list-style-type: none"> - оформление грузовой (почтовой) документации; - ведение кассовой отчетности; - определение транспортного тарифа за перевозку; - применение правил перевозок грузов на особых условиях, опасных грузов. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.
ПК.1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.	<ul style="list-style-type: none"> - определение транспортного тарифа за перевозку; - ведение кассовой отчетности. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.
ПК.1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.	<ul style="list-style-type: none"> - бронирование мест в гостиницах и аренда автомашин; - организация трансфера. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.
ПК.2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - работать с техническими средствами связи; - своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта; - осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.

ПК.2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиры с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.	- осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.
ПК.2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в vip-залах и бизнес- салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.	- осуществлять обслуживание пассажиров в vip-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий.
ПК.3.1. Оказание первой помощи пострадавшим и принятие необходимых мер при несчастных случаях.	- своевременно оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях.	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий
ПК.3.2. Выполнение установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.	- выполнять установленные мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий
ПК.3.3. Выполнение установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.	- выполнять установленные мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий
ПК.4.1. Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.	- проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспечения вагона водой и топливом; - осуществлять посадку и высадку пассажиров.	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий
ПК.4.2. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.	- проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета, направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне; - размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами.	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий
ПК.4.3. Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути	- оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа; - передавать сведения о наличии свободных и освобождающихся мест; - обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем;	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий

следования.	<ul style="list-style-type: none"> - работать с различными видами пассажирских билетов; - вести проездную документацию, в том числе международного сообщения; - составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц; - получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли. 	
ПК.4.4. Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне	<ul style="list-style-type: none"> - заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров; - оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; - работать с учетными бланками; - готовить охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий
ПК.4.5. Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.	<ul style="list-style-type: none"> - проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом; - осуществлять посадку и высадку пассажиров. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий
ПК.4.6. Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.	<ul style="list-style-type: none"> - проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом; - осуществлять посадку и высадку пассажиров. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий
ПК.4.7. Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.	<ul style="list-style-type: none"> - проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом; - осуществлять посадку и высадку пассажиров. 	Экспертная оценка деятельности: на практике, в ходе практических занятий

Формы и методы контроля и оценки результата обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
ОК.2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области сервиса на транспорте; - оценивание эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК.3.Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение проблем, оценивание рисков и принятие решений в нестандартных ситуациях;	
ОК.4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК.5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК.6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	
ОК.7.Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	- выполнение самоанализа и коррекция результатов собственной работы и работы членов команды.	

<p>ОК.8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04</p>
<p>ОК.9.Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p>	