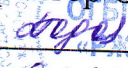
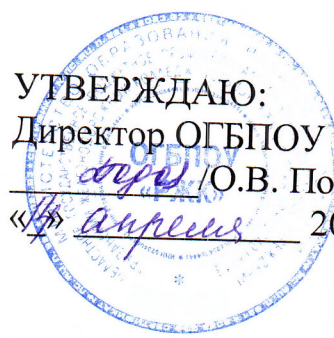
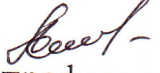


Принято на заседании
конференции работников и
обучающихся учреждения
«14» апреля 2023года
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ «РЖК»
 /О.В. Подозерова
«14» апреля 2023года



Согласовано: 
Председатель профсоюзного
комитета
«14» апреля 2023года

ПОЛОЖЕНИЕ

о приносящей доход деятельности

Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский железнодорожный колледж» (ОГБПОУ «РЖК»)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 247-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762)
 - Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 05.12.2022) "О защите прав потребителей"
 - Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 19.12.2022) "О некоммерческих организациях" (Статья 9.2. Бюджетное учреждение)
 - Федеральным законом "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11.08.1995 № 135-ФЗ
 - Уставом ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж», иными нормативными актами, регулирующими отношения между потребителем и исполнителем при реализации продукции, оказании платных образовательных и иных, не запрещенных законом услуг.

2. Цели и задачи

2.1. Внебюджетная деятельность ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж» направлена на привлечение дополнительных денежных средств для укрепления и развития материально-технической базы колледжа, удовлетворение потребностей населения в различных услугах, в том числе образовательных.

2.2. Основная задача внебюджетной деятельности колледжа - привлечение материальных средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества учебного процесса, учебно-методической, производственной и иной деятельности колледжа.

2.3. Задачами внебюджетной деятельности ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж» являются:

- создание условий для включения обучающихся в реальные производственные отношения;
- обеспечении повышения качества производственного обучения;
- укрепление материально-технической и учебной базы колледжа;
- создание дополнительного источника финансирования;
- расширение сотрудничества с предприятиями, службами занятости;
- изучение потребности образовательного рынка.

3. Принципы внебюджетной деятельности

3.1. Внебюджетная деятельность ОГБПОУ «Рязанский железнодорожный колледж» может осуществляться в условиях:

- самостоятельности;
- совместной деятельности с предприятиями, организациями, учреждениями различной формы собственности, лицами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, а также частными лицами.

4. Источники внебюджетной деятельности

4.1. Основными источниками внебюджетного финансирования колледжа могут быть:

- средства, полученные от приносящей доход деятельности;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средства, полученные по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за колледжем на праве оперативного управления;
- средства, полученные от арендаторов, на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг.
- иные источники, незапрещенные законодательством.

5. Виды внебюджетной деятельности

Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

5.1. Оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

5.2. Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

5.3. Реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса.

5.4. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

- 5.5. Оказание посреднических услуг.
- 5.6. Реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися колледжа.
- 5.7. Производство и сбыт сельскохозяйственной продукции.
- 5.8. Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.
- 5.9. Управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества.
- 5.10. Предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами работников Учреждения.

6. Платные образовательные услуги

6.1. Платные образовательные услуги оказываются на условиях определенных в договоре между колледжем (исполнителем) и заказчиком услуг.

Договор заключается в простой письменной форме, и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя заказчика, реквизиты документа удостоверяющего его полномочия;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;

- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.2. Доходы, полученные от данного вида деятельности, используются колледжем в соответствии с уставными целями. Порядок расходования полученных средств определяется колледжем самостоятельно.

6.3. Размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон на основании произведенных расчетов и смет.

В стоимость платных образовательных услуг включаются расходы по оплате труда, начисления на оплату труда педагогического персонала, стоимость затраченных коммунальных услуг, и расходы, связанные с материально-техническим обеспечением образовательной услуги.

6.4. Для организации платных услуг колледж создает условия с учетом требований по безопасности и охране здоровья потребителей услуг обучающихся, а также сотрудников.

6.5. Колледж оказывает платные услуги исключительно на добровольной основе.

6.6. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги производится через учреждения банков.

6.7. Средства, поступающие от оказания платных дополнительных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

- расходы на оплату труда и налоговые отчисления (оплата труда педагогам, обслуживающему персоналу надбавки администрации, налоговые отчисления);
- поощрение сотрудников и обучающихся.
- расходы на содержание колледжа (оплата коммунальных услуг, расходов по содержанию зданий и сооружений);
- расходы на развитие материально-технической базы (приобретение предметов снабжения длительного использования, ремонт зданий и сооружений);
- прочие расходы - (приобретение расходных материалов, хозяйственных канцелярских товаров, ремонт и эксплуатация

оборудования и др.).

7. Добровольные пожертвования и целевые взносы

7.1. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц колледжа являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, средства попечительского совета, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

7.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются колледжем в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

Если цели добровольных пожертвований не обозначены, то они направляются на:

- реализацию концепции развития колледжа;
- реализацию образовательных программ;
- улучшения материально-технического обеспечения колледжа;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- приобретение технических средств обучения;
- приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- приобретение канцтоваров, и хозяйственных материалов;
- приобретение наглядных пособий;
- приобретение средств пожарной безопасности;
- создание интерьеров, эстетического оформления колледжа;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися.

7.3. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться колледжем только на добровольной основе.

7.4. Физические и юридические лица вправе участвовать в

совещаниях, определяющих цели и порядок использования пожертвований.

7.5. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами колледжу в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений колледжа и прилегающей к нему территории, ведение спецкурсов, кружков секций, оформительских и других работ, оказание помощи проведения мероприятий.

7.6. Пожертвования только в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков.

7.7. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор колледжа при согласовании с Советом колледжа.

7.8. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, техникум предоставляет им информацию об использовании

8. Управление внебюджетной деятельностью

8.1. Общее руководство внебюджетной деятельностью осуществляется:

- директором;
- главным бухгалтером;
- советом колледжа.

4.1. Правом самостоятельного распоряжения свободными средствами обладают:

- директор - в соответствии с утвержденными сметами;
- директор - по согласованию с руководителями структурных подразделений в отношении средств фонда оплаты;